

**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У.Д. Алиева»**

и.о. декана ФПК и ППС



«УТВЕРЖДАЮ»
М.Д. Батчаева

11 _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ТУРИЗМ (ТЕХНОЛОГИЯ И ОКАЗАНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ)»

Карачаевск - 2023

Программу составил(а): старший преподаватель Узденова Ф.М.

Рабочая программа дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» составлена в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой профессиональной переподготовки «Туризм (Технология и оказание экскурсионных услуг)», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ТОФК и туризма на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 6 от 25.03.2023 г.

Завкафедрой ТОФК и туризма



Джирикова Ф.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

1. <u>Наименование дисциплины (модуля)</u>	4
2. <u>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы</u>	4
3. <u>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u>	4
4. <u>Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся</u>	5
5. <u>Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий</u>	5
5.1. <u>Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)</u>	5
5.2. <u>Виды занятий и их содержание</u>	7
5.4. <u>Примерная тематика курсовых работ</u>	8
5.5. <u>Самостоятельная работа и контроль успеваемости</u>	9
6. <u>Образовательные технологии</u>	9
7. <u>Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)</u>	11
7.1. <u>Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций</u>	11
7.2. <u>Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины</u>	15
7.2.1. <u>Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:</u>	15
7.2.2. <u>Примерные вопросы к итоговой аттестации (эзачет)</u>	16
8. <u>Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса</u>	23
9. <u>Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)</u>	24
10. <u>Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)</u>	24
10.1. <u>Общесистемные требования</u>	24
10.2. <u>Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины</u>	25
10.3. <u>Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения</u>	25
11. <u>Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	25
12. <u>Лист регистрации изменений</u>	26

1. Наименование дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» являются формирование и применение знаний в области экскурсионных услуг, с целью овладения профессиональными технологиями экскурсионных услуг, умениями разрабатывать новые подходы к решению задач организации экскурсионных услуг в туристской индустрии.

Для достижения цели ставятся задачи:

- способствовать формированию теоретических знаний в области экскурсионного дела;
- развивать у обучающихся знания организации экскурсионной деятельности;
- способствовать овладению студентами умений и навыков создания новых экскурсий и экскурсионных программ.

В результате освоения дисциплины слушатель должен

Знать: основные понятия, принципы и виды экскурсоведения

Уметь: применять и использовать основные методики и технологии организации экскурсионных услуг

Владеть: навыками организации всех видов экскурсии, разработки экскурсионных маршрутов.

2. Место дисциплины в структуре дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Туризм (Технология и оказание экскурсионных услуг)»

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «ТУРИЗМ И ОКАЗАНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ»
Требования к предварительной подготовке обучающегося:
Учебная дисциплина «Технология и организация экскурсионных услуг» знакомит обучающихся с основами принципов и методов формирования каналов сбыта туристских продуктов, туристских услуг и услуг сферы гостеприимства, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Требования к результатам освоения.
Дисциплина участвует в формировании компетенций ОПК-3, ОПК-7, ПК-4

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество Процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной	ОПК.Б-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК.Б-3.2 Обеспечивает	Знать: основные потребности человека; классификацию услуг и их характеристики; особенности формирования клиентурных отношений.

	деятельности	требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	Уметь: обеспечивает эффективное взаимодействие с клиентами с целью выявления мотивов и потребностей; обеспечивает обратную связь с потребителями; оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон Владеть: методами выявления потребностей клиентов; навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; приемами изучения удовлетворенности клиентов.
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК.Б-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК. Б-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Знать: правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг. Умеет: обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. Владеть: навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
ПК-4	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации.	ПК.Б-4.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. ПК.Б-4.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. ПК.Б-4.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Знать: статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию. Умеет: определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; умеет осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных). Владеет: организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 ЗЕТ, 54 академических часов

Объём дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	54
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	18
семинары, практические занятия	18
Внеаудиторная работа:	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
творческая работа (эссе)	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	18
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	- зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел дисциплины	Всего в часах	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			Аудиторные уч. занятия			Планируемые результаты	Формы текущего контроля	
			Лек	Пр/сем.	СР			

Раздел 1. История формирования экскурсионного дела в России							
1	История развития туристско-экскурсионной деятельности в мире. История развития экскурсионной деятельности в Российской империи и Советском Союзе. Опыт развития экскурсионной деятельности в Российской Федерации.	6	2	2	4	ОПК-3 ОПК-7 ПК-4	Реферат Доклад с презентацией Тестирование
Раздел 2. Экскурсия и ее сущность							
2	Экскурсионная услуга и экскурсия. Экскурсионная теория. Признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий. Методология экскурсионной деятельности	10	4	4	4	ОПК-3 ОПК-7 ПК-4	Реферат Тестирование Доклад с презентацией
Раздел 3. Классификация экскурсий							
3	Понятие и характерные черты объектов экскурсионного показа. Классификация объектов экскурсионного показа. Особенности организации экскурсионного обслуживания в музеях.	8	2	2	8	ОПК-3 ОПК-7 ПК-4	Устный опрос Доклад с презентацией Творческое задание
Раздел 4. Этапы подготовки экскурсии							
4	Субъекты туристской индустрии осуществляющие деятельность по организации экскурсионных услуг. Управление проектом создания, продвижения и реализации экскурсионного продукта. Технология продвижения экскурсионного туристского продукта	8	2	2	8	ОПК-3 ОПК-7 ПК-4	Тест Реферат Фронтальный опрос
Раздел 5. Профессиональное мастерство экскурсовода							
5	Профессиональные стандарты качества работы экскурсовода и гида-экскурсовода. Культура речи экскурсовода. Правовые основы экскурсионной деятельности и современные требования к экскурсоводу	12	4	4	8	ОПК-3 ОПК-7 ПК-4	Доклад с презентацией Творческое задание Реферат
Раздел 6. Психологические аспекты экскурсионного обслуживания							
6	Принципы дифференциации потребителей экскурсионного продукта. Ожидания экскурсантов и психологическая атмосфера в экскурсионной группе. Методика и технология общения с экскурсантами: эффективные приемы, типичные ошибки, рекомендации. Эффективные приемы построения коммуникации с экскурсантами различных психотипов. Методические подходы к организации «обратной связи» экскурсовода с группой на экскурсии. Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп	10	4	4	8	ОПК-3 ОПК-7 ПК-4	Устный опрос Доклад с презентацией Творческое задание
	Всего	72	18	18	36		

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий

Раздел 1. История формирования экскурсионного дела в России

Лекция № 1. История развития туристско-экскурсионной деятельности в мире.

История развития экскурсионной деятельности в Российской империи и Советском Союзе.

Семинарское занятие № 1. Опыт развития экскурсионной деятельности в Российской Федерации

Раздел 2 Экскурсия и ее сущность

Лекция № 2. Экскурсионная услуга и экскурсия.

Экскурсионная теория.

Признаки и функции экскурсии.

Классификация экскурсий.

Семинарское занятие № 2. Методология экскурсионной деятельности

Раздел 3. Классификация экскурсий

Лекция № 3. Понятие и характерные черты объектов экскурсионного показа.

Классификация объектов экскурсионного показа.

Семинарское занятие № 3. Особенности организации экскурсионного обслуживания в музеях.

Раздел 4 Этапы подготовки экскурсии

Лекция № 4. Субъекты туристской индустрии осуществляющие деятельность по организации экскурсионных услуг.

Управление проектом создания, продвижения и реализации экскурсионного продукта.

Семинарское занятие № 4. Технология продвижения экскурсионного туристского продукта

Раздел 5. Профессиональное мастерство экскурсовода

Лекция № 5. Профессиональные стандарты качества работы экскурсовода и гида-экскурсовода.

Культура речи экскурсовода.

Семинарское занятие № 5. Правовые основы экскурсионной деятельности и современные требования к экскурсоводу.

Раздел 6 Психологические аспекты экскурсионного обслуживания

Лекция № 6. Принципы дифференциации потребителей экскурсионного продукта.

Ожидания экскурсантов и психологическая атмосфера в экскурсионной группе.

Методика и технология общения с экскурсантами: эффективные приемы, типичные ошибки, рекомендации.

Эффективные приемы построения коммуникации с экскурсантами различных психотипов.

Семинарское занятие № 6. Методические подходы к организации «обратной связи» экскурсовода с группой на экскурсии. Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы слушателей.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-3.					
Базовый	Знать:	Не знает	В целом знает	Знает	
	принципы научных исследований; методы научных исследований; современные программные продукты в туристской деятельности;	принципы научных исследований; методы научных исследований; современные программные продукты в туристской деятельности;	принципы научных исследований; методы научных исследований; современные программные продукты в туристской деятельности;	принципы научных исследований; методы научных исследований; современные программные продукты в туристской деятельности;	
	Уметь:	Не умеет	В целом умеет	Умеет	
	осуществляет поиск, анализ, отбор информации в профессиональной туристской деятельности; осуществляет поиск, анализ, отбор современных программных продуктов в	осуществляет поиск, анализ, отбор информации в профессиональной туристской деятельности; осуществляет поиск, анализ, отбор современных программных продуктов в	осуществляет поиск, анализ, отбор информации в профессиональной туристской деятельности; осуществляет поиск, анализ, отбор современных программных продуктов в	осуществляет поиск, анализ, отбор информации в профессиональной туристской деятельности; осуществляет поиск, анализ, отбор современных программных продуктов в	

	профессиональной туристской деятельности; использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	профессиональной туристской деятельности; использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	профессиональной туристской деятельности; использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	профессиональной туристской деятельности; использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	
	Владеть: навыки применения знаний в профессиональной сфере; навыки творческого подхода к решению профессиональных задач; навыки применения технологических новаций и специализированных программных продуктов в проектной деятельности	Не владеет навыки применения знаний в профессиональной сфере; навыки творческого подхода к решению профессиональных задач; навыки применения технологических новаций и специализированных программных продуктов в проектной деятельности	В целом владеет навыки применения знаний в профессиональной сфере; навыки творческого подхода к решению профессиональных задач; навыки применения технологических новаций и специализированных программных продуктов в проектной деятельности	Владеет навыки применения знаний в профессиональной сфере; навыки творческого подхода к решению профессиональных задач; навыки применения технологических новаций и специализированных программных продуктов в проектной деятельности	
Повышенный	Знать: принципы научных исследований; методы научных исследований; современные программные продукты в туристской деятельности				В полном объеме знает принципы научных исследований; методы научных исследований; современные программные продукты в туристской деятельности
	Уметь: осуществляет поиск, анализ, отбор информации в профессиональной туристской деятельности; осуществляет поиск, анализ, отбор современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности;				Умеет в полном объеме осуществлять поиск, анализ, отбор информации в профессиональной туристской деятельности; осуществляет поиск, анализ, отбор современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности;

	использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.				деятельности; использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
	Владеть: навыки применения знаний в профессиональной сфере; навыки творческого подхода к решению профессиональных задач; навыки применения технологических новаций и специализированных программных продуктов в проектной деятельности				В полном объеме владеет навыками применения знаний в профессиональной сфере; навыки творческого подхода к решению профессиональных задач; навыки применения технологических новаций и специализированных программных продуктов в проектной деятельности
ОПК-7					
Базовый	Знать:	Не знает	В целом знает	Знает	
	правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг.	Не знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг	Знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг	Знает правила обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг	
	Уметь: обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	Не умеет Не умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	В целом умеет В обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	Умеет Умеет обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	
	Владеть:	Не владеет	В целом владеет	Владеет	
	навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Не владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	В целом владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	
Повышенный	Знать: правила обеспечения безопасности				В полном объеме знает правила обеспечения безопасности

	обслуживания потребителей туристских услуг.				безопасности обслуживания потребителей туристских услуг
	Умеет: обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.				В полном обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.
	Владеть: навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности				В полном владеет навыками и методами соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
ПК-4					
Базовый	Знать:	Не знает	В целом знает	Знает	
	статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.	статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.	статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.	статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.	
	Уметь:	Не умеет	В целом умеет	Умеет	
	определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; умеет осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных,	определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; умеет осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников	определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; умеет осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников	определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; умеет осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных,	

	электронных).	(печатных, электронных).	(печатных, электронных).	электронных).	
	Владеть:	Не владеет	В целом владеет	Владеет	
	организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	
Повышенный	Знать: статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.				В полном объеме статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; знает правила оформления деловой документации; знает информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.

	<p>Уметь: определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных).</p>				<p>Умеет в полном объеме определять и анализировать потребности заказчика; умеет выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных).</p>
	<p>Владеть: навыками организации ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p>				<p>В полном объеме использовать навыки организации ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг; обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия; обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p>

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Роль методической работы в деятельности экскурсовода.
2. Специфика различных видов экскурсионного продукта.

3. Особенности разработки основных этапов экскурсии.
4. «Портфель экскурсовода»: назначение, состав, принципы комплектования, методы использования.
5. Музеи и выставки как основной объект посещения в составе сложной экскурсии.
6. Особенности организации и ведения экскурсий в разные сезоны года.
7. Показ и рассказ как основные средства информации для экскурсантов.
8. Экскурсионная программа и экскурсионный цикл: общность и различия.
9. Воспитательные и познавательные аспекты экскурсионной деятельности.
10. Экскурсия как авторское произведение: принципы разработки и ведения.
11. Поведение экскурсовода. Роли экскурсовода в работе с группой.
12. Важность грамотной речи в работе экскурсовода. Мастерство подачи информации.
13. Особенности посещения религиозных объектов: правила поведения
14. Классификация экскурсий как условие презентации и рыночного позиционирования предложений экскурсионной фирмы
15. Преимущества и недостатки пешеходных экскурсий
16. Особенности проведения экскурсий для иностранных туристов
17. Методы рекламирования экскурсий и экскурсионных программ

7.2.2. Вопросы к зачету по дисциплине «Технология и организация экскурсионных услуг»

1. Что такое экскурсоведение, как наука и учебный предмет.
2. Культурологические, социологические, педагогические и психологические проблемы экскурсоведения.
3. Методика в экскурсионной деятельности: приемы, методы, дедукция и индукция.
4. Четыре определения экскурсии.
5. Классификация экскурсий.
6. Технология подготовки новой экскурсии.
7. Приемы показа объектов на экскурсии, привести примеры.
8. Приемы рассказа на экскурсии, привести примеры.
9. Технологическая карта экскурсии.
10. Технология основной экскурсионной деятельности фирмы.
11. Технология проведения экскурсии.
12. Проблемы дифференцированного подхода к туристам.
13. Проблемные ситуации на экскурсии и способы их решения.
14. Специфика экскурсии в музее и художественной галерее.
15. Выставочная деятельность туристско-экскурсионной фирмы.
16. История развития экскурсионного дела в России.
17. Дайте определение понятия «экскурсионная программа».
18. Дайте определение «экскурсионная деятельность».
19. Охарактеризуйте структуру экскурсионной программы.
20. Охарактеризуйте структуру экскурсионной фирмы.
21. Какие функции выполняет методическая секция экскурсоводов.
22. Какие функции выполняет методический кабинет.
23. Какие функции выполняет методический совет.
24. Охарактеризуйте основные этапы развития экскурсионного дела в России.
25. Охарактеризуйте дореволюционный этап развития экскурсионного дела в России.
26. Охарактеризуйте советский этап развития экскурсионного дела в России.
27. Охарактеризуйте современный этап развития экскурсионного дела в России.
28. Раскройте сущность понятия "экскурсионное обслуживание".
29. Какие общества явились основоположниками экскурсионной деятельности в России.
30. Что такое программное экскурсионное обслуживание?

31. Экскурсионная программа обслуживания: сущность и основные задачи.
32. Классификация экскурсий по составу участников.
33. Классификация экскурсий по содержанию.
34. Классификация экскурсий по месту проведения.
35. Классификация экскурсий по форме проведения.
36. Классификация экскурсий по способу передвижения.
37. Классификация экскурсий по цикличности.
38. Основные этапы разработки новой экскурсии.
39. Какие нормативные документы определяют понятия "экскурсия", "экскурсионные услуги"
40. Что входит в технологическую документацию экскурсии.
41. Какой ГОСТ определяет состав технологической документации экскурсии.
42. Охарактеризуйте методические приемы показа в экскурсии.
43. Охарактеризуйте методические приемы рассказа в экскурсии
44. Охарактеризуйте особые приемы ведения экскурсии.
45. Основные виды деятельности экскурсовода.
46. Принципы дифференцированного подхода в экскурсионном обслуживании
47. Каковы должностные обязанности экскурсовода.
48. Инновационные технологии в экскурсионном обслуживании.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний слушателей

ВАРИАНТ 1

1. К признакам экскурсий относятся:

- а) идейность;
- б) доступность;
- в) показ экскурсионных объектов;
- г) убедительность;
- д) доходчивость.

2. При выборе темы экскурсии важными параметрами являются:

- а) знакомство с будущими экскурсантами;
- б) наличие у предприятия различных видов транспорта;
- в) потенциальный спрос на те или иные виды экскурсий;
- г) сезонность.

3. В экскурсионной практике используются следующие виды текстов:

- а) рекламный;
- б) контрольный;
- в) биографический;
- г) лицензионный; д) фирменный.

4. Жесты экскурсовода должны быть обусловлены реальной ситуацией, под которой понимается:

- а) совокупность экскурсионных объектов, на которые необходимо направить внимание экскурсантов;
- б) передача информации экскурсоводом посредством жестов;
- в) совпадение слова и жеста.

5. Экскурсионное обслуживание определяется местом проведения экскурсии, которое должно рассматриваться как:

- а) часть туризма (экскурсия-концерт, экскурсия-спектакль, экскурсия-консультация);

- б) самостоятельная форма обучения (туристический поход, туристический маршрут, путешествие);
- в) возможность оздоровления и отдыха (пребывание в доме отдыха, пансионате, санатории);
- г) форма воспитания (кемпинг, гостиница, туристическая база). Определите, соответствуют ли примеры в скобках пунктам классификации.

6. К направлениям совершенствования профессионального мастерства экскурсовода относятся:

- а) систематизация;
- б) композиционность;
- в) экскурсионность;
- г) специализация.

7. К разработке новых тем экскурсий могут привлекаться:

- а) учащиеся лицеев;
- б) политики;
- в) воспитатели детских дошкольных учреждений;
- г) работники библиотек.

8. По месту проведения различают следующие виды экскурсии: а) тематические;

- б) единичные;
- в) производственные;
- г) транспортные.

9. В практике подготовки экскурсионных текстов используются следующие источники информации:

- а) научная литература;
- б) архивные документы;
- в) эпистолярные и мемуарные источники;
- г) воспоминания свидетелей и очевидцев событий;
- д) рекламная продукция.

10. Использование индивидуального текста основывается:

- а) на развернутом плане проведения экскурсии;
- б) спецэффектах;
- в) карточках с фрагментами индивидуального текста; г) рекламных мероприятиях.

ВАРИАНТ 2

1. Экскурсия выполняет следующие функции:

- а) научную;
- б) психологическую;
- в) коммерческую;
- г) специализированную.

2. Главные требования к тематике экскурсий следующие:

- а) идейность;
- б) функциональность;
- в) связь с современностью;
- г) рациональность.

3. Портфель экскурсовода — это:

- а) деловой кейс организатора экскурсии;
- б) комплекс мероприятий по выбору маршрута;
- в) списки основной и дополнительной литературы; г) комплект наглядных пособий.

4. Технологическая карта — это основной документ экскурсии, который представляет собой: а) договор между партнерами — туристическим предприятием и владельцами транспорта;

- б) трудовое соглашение между туристическим предприятием и организатором экскурсии;

- в) договор подряда между экскурсоводом ("Исполнителем") и туристическим предприятием ("Заказчиком");
- г) протокол согласования интересов всех сторон (организаций), занятых экскурсионным обслуживанием;
- д) рекомендации (согласно принятой схеме) по проведению экскурсии с изложением последовательности и продолжительности демонстрации объектов, указаниями по ведению экскурсии и применению методических и других приемов.

5. Прием зрительной реконструкции — это:

- а) выявление в объекте характерных черт той или иной исторической эпохи;
- б) детальное наблюдение объекта;
- в) восстановление первоначального облика объекта;
- г) восприятие объекта в его ландшафтном окружении.

6. "Особые" приемы техники проведения экскурсии — это:

- а) использование в экскурсии видео- и музыкальных записей;
- б) неоднократный обход вокруг объекта;
- в) продажа прохладительных напитков, сувениров во время экскурсии;
- г) обеспечение питания экскурсантов.

7. К основным показателям экскурсионного обслуживания относятся:

- а) стоимость арендованного транспорта; б) прибыль от экскурсионных услуг;
- в) стоимость проживания в гостинице; г) стоимость питания экскурсантов.

8. Экскурсоводу должны быть свойственны следующие личностные качества: а) настойчивость;

- б) самодостаточность; в) смелость;
- г) многосторонность.

9. Для характеристики эффективности экскурсионной деятельности на макроуровне применяются следующие показатели:

- а) производительность труда; б) энерговооруженность;
- в) объем экскурсионного обслуживания;
- г) доход от реализации экскурсионных услуг, отнесенный к соответствующим затратам труда.

10. Требования к тексту экскурсии следующие: а) биографичность;

- б) функциональность; в) информативность;
- г) лекционность.

ОТВЕТЫ

Варианты	Номера вопросов									
	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й
1-й	в	в	б	а	в	г	г	в	абвг	в
2-й	г	а	г	д	в	а	б	в	в	в

Критерии оценки по: при 15-20 правильных ответах начисляется 20 баллов, при 11-14 – 15 баллов, при 5-10 – 10 баллов, менее 5 правильных ответов – 6 баллов.

Набранные по обоим заданиям баллы суммируются, и выставляется общая оценка по пятибалльной системе. Если общая сумма баллов составляет 25-30, выставляется оценка "5", если набрано 20-24 балла – оценка "4", если набрано 11-19 баллов – оценка "3" и 10 и менее баллов – оценка "2".

7.3. Оценка качества освоения программы

Оценка «неудовлетворител	Оценка «удовлетворител	Оценка «хорошо» (зачтено) или	Оценка «отлично» (зачтено) или
---------------------------------	-------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------

ьно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	ьно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	повышенный уровень освоения компетенции	высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»-</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональн ых компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессионал ь-ных компетенций</p>

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература

1. Основная литература: Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько; под редакцией Е.И. Богданова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 383 с. - ISBN 978-5-16-013931-- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий: учебное пособие / Л. В. Баумгартен. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - ISBN 978-5-9558-0412-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982629> (дата обращения: 11.06.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Ганина, Т. В. Подготовка студентов к профессиональной деятельности в сфере туристического бизнеса: теория и методика организации экскурсионных услуг: учебно-методическое пособие / Т. В. Ганина. - Рязань: РГУ имени С.А. Есенина, 2018. - 94 с. - ISBN 978-5-906987-42-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/164486> (дата обращения: 30.06.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
4. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России: практикум / Н.Г. Можаяева. Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 112 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-408-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967125> (дата обращения: 30.06.2021). - Режим доступа: по подписке. -Текст: электронный.
5. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма: учебник / В. П. Орловская; под редакцией Е. И. Богданова. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035161> (дата обращения: 30.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен; под общей редакцией Ю.Б. Башина. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 204 с. - ISBN 978-5-9558-0645-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084919> (дата обращения: 11.06.2021). - Режим доступа: по подписке.- Текст: электронный.

8.2 . Дополнительная литература:

1. Алтунян, А. Г. Анализ политических текстов : учебное пособие / А. Г. Алтунян. - Москва: Логос, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-98704-479-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/480322> (дата обращения: 17.08.2020). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Иванова, Л. В. Жанры аналитической журналистики: учебно- методическое пособие / Л. В. Иванова; Тольяттинский государственный университет. - Тольятти: ТГУ, 2020. - 120 с. - ISBN 978-5-8259-1492-3. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157021> (дата обращения: 10.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
3. Тертычный, А.А. Аналитическая журналистика: учебное пособие для студентов вузов / А. А. Тертычный. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Аспект Пресс, 2013. - 352 с. - ISBN 978-5-7567-0555-3. - URL: <https://znanium.com>
4. [/catalog/product/1039122](https://znanium.com/catalog/product/1039122) (дата обращения: 17.08.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Тертычный, А.А. Жанры периодической печати : учебное пособие для вузов / А . А.

Тертычный. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-7567-0875-2. - URL: <https://old.rusneb.ru/catalog>

6. /000199_000009_006528990/ (дата обращения: 14.07.2020) - Текст: электронный.

7. Цвик, В.Л. Телевизионная служба новостей: учебное пособие / В. Л. Цвик. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 319 с. - ISBN 978-5-238-01422-7. - URL: https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_006528990/ (дата обращения: 14.07.2020) - Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности слушателя
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань».	Бессрочный

	Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Ауд. 93

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска маркерная, телевизор навесной.

Технические средства обучения:

Персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет».

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280У2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.).

1. Ауд. 99

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая. *Технические средства обучения:* переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук. Плакаты, муляжи, скелет человека.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280У2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.).

Помещение для **самостоятельной работы** обучающихся. *Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, доска маркерная. *Технические средства обучения:* Персональные компьютеры с подключением к сети «Интернет». 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул.Ленина 29, учебный корпус 3, ауд.99, 93

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят слушатели с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (наврушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля),

программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПОП	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПОП	Дата введения изменений
Включить в РПД и РПП, программы ГИА Договор на электронно-библиотечную систему «Лань». (Договор № сзб нв – 294 от 1 декабря 2020г.). Бессрочный.	24.11.2020 г. протокол №3	03.12.2020 г., протокол № 2	03.12.2020г.
Обновлены указанные в РПД и РПП, программах ГИА договоры: 1. на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам : Электронно-библиотечная система «Знаниум», договор № 51 84 эбс от 25марта 2021г.(срок действия с 30 марта 2021г. по 30 марта 2022г); 2.на лицензионное программное обеспечение –Kaspersky Endpoint Secunity (лицензия № 280E2102100934034202061), с 10.02.2021 по 03.03.2023 г.	26.02.2021 г. протокол № 5	31.03.2021г., протокол №6	31.03.2021г.
Обновлены компетенции в соответствии с приказом МОН от 26.11.2020г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрирован Минюстом РФ 27.05.2021г. №63650)	31.05.2021 г. протокол № 5	30.06.2021г., протокол № 8	30.06.2021 г.